

ข้อกำหนด (Term Of Reference : TOR) การจัดหาที่ดำเนินการโดยหน่วยงานจัดหา		
เรื่อง : เช่ารถยนต์สำหรับงานจ้างดำเนินงานพัฒนาภาพลักษณ์สถานีบริการ NGVในรูปแบบหน่วยงานเคลื่อนที่ (Mobile Team) ประจำปี 2568-2569 จำนวน 1 คัน		
จัดทำโดย : นางสาวณัฐสิมา ศรีโสง	วันที่จัดทำ : 12 กันยายน 2567	หน่วยงานที่จัดทำ : ธป.1

## ส่วนที่ 1 ข้อกำหนดการเสนอราคา

### 1. ชื่องาน

เช่ารถยนต์สำหรับงานจ้างดำเนินงานพัฒนาภาพลักษณ์สถานีบริการ NGVในรูปแบบหน่วยงานเคลื่อนที่ (Mobile Team) ประจำปี 2568-2569 จำนวน 1 คัน

### 2. วัตถุประสงค์ในการจัดหา

บริษัท บีซีเนส เซอร์วิสเซส อัลไลแอนซ์ จำกัด ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "BSA" มีความประสงค์ที่จะจัดหารถยนต์สำหรับงานจ้างดำเนินงานพัฒนาภาพลักษณ์สถานีบริการ NGVในรูปแบบหน่วยงานเคลื่อนที่ (Mobile Team) ประจำปี 2568 จำนวน 1 คัน

### 3. ข้อเสนอแนะสำหรับผู้เสนอราคา

- 3.1 ผู้เสนอราคาจะต้องศึกษารายละเอียดและข้อมูลให้เข้าใจอย่างถี่ถ้วนก่อนการเสนอราคา เพื่อให้แน่ใจในเนื้อหาและความชัดเจนของงาน ทั้งนี้เพื่อหลีกเลี่ยงความผิดพลาดในการเสนอราคา
- 3.2 ก่อนวันยื่นซองเสนอราคา BSA ขอสงวนสิทธิ์ในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข หรือ เพิ่ม หรือ ลด ขอบเขตงานที่ระบุไว้ในเอกสารข้อกำหนด โดย BSA จะแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
- 3.3 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นเอกสารทั้ง 3 ของ ที่ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้าง ณ สำนักงาน BSA เลขที่ 555/1 ศูนย์เอนเนอร์ยีคอมเพล็กซ์ อาคาร เอ ชั้น 15 โดย ติดต่อประสานงานได้ที่คุณณมล หัสดิน เจ้าหน้าที่บริหารพัสดุอาวุโส โทร.02-140-3339 หรือ 087-923-9847

### 4. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 4.1 ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นนิติบุคคล/บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด ที่จดทะเบียนในประเทศไทย โดยที่มีทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 5,000,000.-บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) พร้อมวัตถุประสงค์ของผู้เสนอราคา
- 4.2 ผู้เสนอราคาจะต้องไม่เป็นคู่ความในคดีใดๆ หรือคู่พิพาทในข้อพิพาทอนุญาโตตุลาการใดๆ กับ BSA ไม่ว่าจะเป็นผู้ชำระหนี้ที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ BSA หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่คดีหรือข้อพิพาทนั้นถึงสิ้นสุดแล้ว
- 4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกขึ้นบัญชีผู้ทำงานของ BSA และไม่เป็นบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในรายชื่อผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

### 5. เอกสารประกอบการเสนอราคา (ประทับตรา ลงนามโดยผู้มีอำนาจเสนอราคาทุกหน้า)

#### 5.1 ขอบที่ 1 เอกสารคุณสมบัติผู้เสนอราคาประกอบด้วย

- 5.1.1 หลักฐานรับรองการจดทะเบียนของกระทรวงพาณิชย์ ที่มีอายุไม่เกิน 6 เดือน นับถัดจากวันรับรองจนถึง

ข้อกำหนด (Term Of Reference : TOR) การจัดหาที่ดำเนินการโดยหน่วยงานจัดหา		
เรื่อง : เช่ารถยนต์สำหรับงานจ้างดำเนินงานพัฒนาภาพลักษณ์สถานีบริการ NGV ในรูปแบบหน่วยงานเคลื่อนที่ (Mobile Team) ประจำปี 2568-2569 จำนวน 1 คัน		
จัดทำโดย : นางสาวณัฐธิมา ศรีโธสง	วันที่จัดทำ : 12 กันยายน 2567	หน่วยงานที่จัดทำ : ธบ.1

วันยื่นซองเสนอราคา พร้อมวัสดุประสงค์ของผู้เสนอราคา

- 5.1.2 สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ.20)
- 5.1.3 หนังสือมอบอำนาจที่ระบุการมอบอำนาจไว้อย่างถูกต้องและชัดเจน(สำหรับกรณีที่ผู้มีอำนาจผูกพันบริษัท มอบอำนาจให้ผู้อื่นเป็นผู้ลงนามในใบเสนอราคา)
- 5.1.4 สำเนาบัตรประชาชนของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง (สำหรับกรณีที่ผู้มีอำนาจลงนาม เป็นผู้ลงนามในใบเสนอราคา)
- 5.1.5 สำเนาบัตรประชาชนของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท (ผู้มอบอำนาจ) และ สำเนาบัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง(สำหรับกรณีที่ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท มอบอำนาจให้ผู้อื่นเป็นผู้ลงนามในใบเสนอราคา)
- 5.1.6 หนังสือมอบอำนาจจะต้องติดอากรแสตมป์ 30 บาท
- 5.2 ซองที่ 2 เอกสารด้านเทคนิค  
Catalog หรือ Brochure รถ Toyota Double Cab Prerunner 2x4 2.4 Entry AT (4 ประตู)
- 5.3 ซองที่ 3 เอกสารด้านราคา  
ผู้เสนอราคา ต้องกรอกราคาลงในแบบฟอร์ม BSA หรือแบบฟอร์มใบเสนอราคาของผู้เสนอราคาเอง โดยจะต้องมีเนื้อหาตามแบบฟอร์มใบเสนอราคาของ BSA

## 6. เงื่อนไขการเสนอราคา

- 6.1 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาต่อหน่วยที่รวมค่าใช้จ่ายอื่นๆ ไว้เรียบร้อยแล้ว โดยราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่ ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (Vat)
- 6.2 ราคาที่เสนอต้องเป็นราคาที่ทศนิยม 2 ตำแหน่ง หากไม่ได้เสนอทศนิยม BSA จะกำหนดให้เป็น .00 เท่านั้น
- 6.3 ราคาที่เสนอต้องเป็นสกุลเงินบาทเพียงอย่างเดียวเท่านั้น
- 6.4 กรณีมีการขูดลบ หรือขีดฆ่า ต้องลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนามกำกับ
- 6.5 ผู้เสนอราคาต้องยื่นราคาที่เสนอไม่น้อยกว่า 90 วัน นับถัดจากวันที่เสนอราคา และเมื่อผู้เสนอราคาทำการยื่นข้อเสนอแล้ว จะถอนคืนไม่ได้
- 6.6 BSA ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการประมูลในครั้งนี้ หากพิจารณาแล้วพบว่าการเสนอราคาไม่โปร่งใสหรือราคาที่ไม่เสนอไม่สมเหตุสมผล
- 6.7 BSA จะพิจารณาเปิดซองเอกสารคุณสมบัติผู้ค้าก่อน (ซองที่1) เป็นอันดับแรก ผู้เสนอราคาที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ถูกต้องตามที่กำหนด BSA จึงจะดำเนินการเปิดซองเอกสารด้านเทคนิค (ซองที่ 2) ต่อไป ผู้เสนอราคาที่มี Catalog หรือ Brochure รถ Toyota Double Cab Prerunner 2x4 2.4 Entry AT(4 ประตู) ตามข้อกำหนด BSA จึงจะดำเนินการเปิดซองเอกสารด้านราคา (ซองที่ 3) ต่อไปเป็นลำดับสุดท้าย

ข้อกำหนด (Term Of Reference : TOR) การจัดหาที่ดำเนินการโดยหน่วยงานจัดหา		
เรื่อง : เช่ารถยนต์สำหรับงานจ้างดำเนินงานพัฒนาภาพลักษณ์สถานีบริการ NGV ในรูปแบบหน่วยงานเคลื่อนที่ (Mobile Team) ประจำปี 2568-2569 จำนวน 1 คัน		
จัดทำโดย : นางสาวณัฐสิมา ศรีโธสง	วันที่จัดทำ : 12 กันยายน 2567	หน่วยงานที่จัดทำ : ธบ.1

6.8 BSA จะใช้เกณฑ์ราคาต่ำสุดในการพิจารณาตัดสิน

6.9 การตัดสินของ BSA ถือเป็นสิ้นสุด

## 7. คุณสมบัติ/ขอบเขตเงื่อนไขการปฏิบัติงาน(Scope งาน)

### 7.1 ลักษณะทั่วไปของรถยนต์

- รถยนต์ยี่ห้อ Toyota รุ่น Double Cab Prerunner 2x4 2.4 Entry AT (4 ประตู)
- สีรถ Silver Metallic
- ขนาดรถ ยาวxกว้างxสูง (มม.) 5,325x1,855x1,815
- ความยาวช่วงล้อ หน้า/หลัง (มม.) 3,085
- ความกว้างช่วงล้อ หน้า/หลัง (มม.) 1,540X1,550
- ระยะต่ำสุดจากพื้น (มม.) (วัดจากจุดต่ำสุดของรถ) 217
- กระบะภายใน ยาวxกว้างxสูง (มม.) 1,555X1,540X480

### 7.2 ชนิดเครื่องยนต์

- เครื่องยนต์ 2GD-FTV (High)
- แบบเครื่องยนต์ 4 สูบ แถวเรียง 16 วาล์ว DOHC VN Turbo และ Intercooler
- ความจุกระบอกสูบ (ซีซี) 2,393
- ความกว้างกระบอกสูบ x ระยะชัก (มม.) 920X900
- อัตราส่วนกำลังอัด 15.6:1
- กำลังสูงสุด (กิโลวัตต์ (แรงม้า)/รอบต่อนาที) 110 (150) / 3,400
- แรงบิดสูงสุด (นิวตัน-เมตร/รอบต่อนาที) 400/1,600-2,000
- ระบบจ่ายน้ำมัน หัวฉีดไดเร็กอินเจคชั่นแบบคอมมอนเรล (แบบ i-ART)
- ความจุถังน้ำมัน (ลิตร) 80
- น้ำมันเชื้อเพลิง ดีเซล

### 7.3 ระบบขับเคลื่อนและระบบกันสะเทือน

- ระบบขับเคลื่อน 2 ล้อ เกียร์อัตโนมัติ
- ระบบเกียร์อัตโนมัติ 6 จังหวะ
- อัตราทดเกียร์ 1 เท่ากับ 3,600
- อัตราทดเกียร์ 2 เท่ากับ 2,090

ข้อกำหนด (Term Of Reference : TOR) การจัดหาที่ดำเนินการโดยหน่วยงานจัดหา		
เรื่อง : เช่ารถยนต์สำหรับงานจ้างดำเนินงานพัฒนาภาพลักษณ์สถานีบริการ NGVในรูปแบบหน่วยงานเคลื่อนที่ (Mobile Team) ประจำปี 2568-2569 จำนวน 1 คัน		
จัดทำโดย : นางสาวณัฐติมา ศรีโรตอง	วันที่จัดทำ : 12 กันยายน 2567	หน่วยงานที่จัดทำ : ธบ.1

- อัตราดอกเบี้ย 3 เท่ากับ 1,488
- อัตราดอกเบี้ย 4 เท่ากับ 1,000
- อัตราดอกเบี้ย 5 เท่ากับ 0.687
- อัตราดอกเบี้ย 6 เท่ากับ 0.580
- อัตราดอกเบี้ยร้อยละ เท่ากับ 3,732
- อัตราดอกเบี้ย (ต่อ1) 4,100
- ระบบกันสะเทือนหน้า แบบอิสระปีกนกคู่ พร้อมคอยล์สปริงและเหล็กกันโคลง
- ระบบกันสะเทือนหลัง แหนบซ้อน
- ระบบเบรกหน้า ดิสก์เบรกแบบมีครีบบระบายความร้อน
- ระบบเบรกหลัง ดรัมเบรก
- ระบบบังคับเลี้ยว แร็คแอนด์พีนีเยม พร้อมพาวเวอร์ช่วยผ่อนแรง
- รัศมีวงเลี้ยวแคบสุด (ม.) 6.4
- ยาง 265/65R17
- ล้อ อัลลอย 17 นิ้ว
- ยางอะไหล่ 265/65 R17 All Terrain ล้อกระทะเหล็ก

#### 7.4 ระบบอุปกรณ์ภายนอก

- กระจกหน้า สีดำและเทาเมทัลลิก
- กันชนหน้า สีเดียวกับตัวรถ
- กันชนหลัง โครเมียม
- บันไดข้าง สีดำ
- ไฟหน้า ฮาโลเจน มัลติรีเฟล็กเตอร์
- ระบบควบคุมการเปิด-ปิดไฟหน้าอัตโนมัติ พร้อมระบบ Follow-me-home
- ระบบปรับไฟหน้าสูง-ต่ำ แบบอัตโนมัติ
- กระจกบังลมหน้า แบบอัดช้อนนิรภัย พร้อมแถบกรองแสง
- กระจกมองข้าง โครเมียม ปรับและพับเก็บด้วยไฟฟ้า พร้อมไฟเลี้ยว
- มือเปิดประตู โครเมียม
- ยางกันโคลง หน้าและหลัง แบบหน่วงเวลา และปรับตั้งเวลาได้
- มีหลังคาแคโรบอยเสมอแก๊ง กระบะท้ายพร้อมตัวล็อก และกระบะท้ายโล่ง

ข้อกำหนด (Term Of Reference : TOR) การจัดหาที่ดำเนินการโดยหน่วยงานจัดหา		
เรื่อง : เช่ารถยนต์สำหรับงานจ้างดำเนินงานพัฒนาภาพลักษณ์สถานีบริการ NGVในรูปแบบหน่วยงานเคลื่อนที่ (Mobile Team) ประจำปี 2568-2569 จำนวน 1 คัน		
จัดทำโดย : นางสาวณัฐสิมา ศรีไธสง	วันที่จัดทำ : 12 กันยายน 2567	หน่วยงานที่จัดทำ : ธบ.1

- ติดฟิล์มกรองแสงรอบคันสีด้า ยี่ห้อ 3M หรือเทียบเท่า
- ติดฟิล์มกรองแสงกระจกหน้า 40% และรอบคัน 60%

### 7.5 อุปกรณ์ภายใน

- สีภายใน สีด้า
- วัสดุหุ้มเบาะหนัง/สี ผ้าคุณภาพสูง/สีด้า
- เบาะนั่งด้านหน้า ปรับเลื่อน-เอน
- เบาะนั่งด้านหน้า ปรับระดับสูง-ต่ำ เฉพาะเบาะผู้ขับ
- แผงคอนโซลหน้า สีด้าเมทัลลิกและแถบสีเงิน
- ช่องปรับอากาศ สีด้าและโครเมียม
- แผงข้างประตู สีด้า บุผ้า ตกแต่งด้วยแถบสีเงิน
- แผงควบคุมข้างประตู สีด้า
- มือเปิดประตูด้านใน สีด้า บุผ้า ตกแต่งด้วยแถบสีเงิน
- วัสดุหุ้มที่บังแดด PVC
- ที่บังแดดด้านผู้ขับขี่ มีที่เก็บนามบัตร
- ที่บังแดดด้านผู้โดยสาร มีกระจก และฝาปิด
- มือจับ 7 ตำแหน่ง
- วัสดุพวงมาลัย /การตกแต่ง ยูรีเทน
- ปรับระดับพวงมาลัย สูง-ต่ำ และเข้า-ออก (Tilt & Telescopic)
- สวิตช์ควบคุมเครื่องเสียง โทรศัพท และ MID ที่พวงมาลัย
- วัสดุหัวเกียร์ / การตกแต่ง ยูรีเทน
- ฐานเกียร์ สีเงิน
- เบรกมือ สีด้า ตกแต่งด้วยโครเมียม
- ไฟส่องสว่างในห้องโดยสาร พร้อมไฟส่วนบุคคล
- มีไฟแสดงตำแหน่งกุญแจ
- กระจกมองหลัง แบบปรับลดแสงสะท้อน
- กระจกไฟฟ้าแบบขึ้น-ลงอัตโนมัติ พร้อมระบบป้องกันการหนีบเฉพาะด้านผู้ขับ
- กุญแจรีโมท Jack Knife Key จำนวน 2 ชุด

ข้อกำหนด (Term Of Reference : TOR) การจัดหาที่ดำเนินการโดยหน่วยงานจัดหา		
เรื่อง : เช่ารถยนต์สำหรับงานจ้างดำเนินงานพัฒนาภาพลักษณ์สถานีบริการ NGV ในรูปแบบหน่วยงานเคลื่อนที่ (Mobile Team) ประจำปี 2568-2569 จำนวน 1 คัน		
จัดทำโดย : นางสาวณัฐสิริมา ศรีไธสง	วันที่จัดทำ : 12 กันยายน 2567	หน่วยงานที่จัดทำ : ธบ.1

- เซ็นทรัลล็อก แบบ Speed Auto Lock พร้อมแบตเตอรี่สำรองของระบบ
- มีสวิตช์เลือกโหมดการขับขี่ (Eco/Power)
- เครื่องปรับอากาศปรับทิศทางลม 5 รูปแบบ ธรรมชาติ
- ช่องเก็บของด้านบน แบบ Cool Box
- ช่องเก็บของด้านล่าง พร้อมกุญแจล็อก
- ก่องเก็บของ มีฝาปิด หุ้มผ้า
- ช่องเก็บของที่แผงประตูหน้า พร้อมที่วางขวดน้ำ
- มีที่เก็บแว่นตา
- มีที่วางแก้ว
- มีช่องเก็บเอกสารหลังเบาะคู่หน้า
- ช่องต่ออุปกรณ์ไฟฟ้ากระแสตรง DC 12 โวลต์ 2 ตำแหน่ง
- ติดตั้งสัญญาณดาวเทียม GPS และอุปกรณ์ดับเพลิงประจำรถ
- ติดตั้งกล่องบันทึก VDO คุณภาพสูง ขณะใช้รถ ทั้งด้านหน้าและด้านหลัง

#### 7.6 มาตรฐานและอุปกรณ์อำนวยความสะดวก

- ช่องต่ออุปกรณ์ USB/AUX วิทยุ FM/AM และเครื่องเล่นแผ่น DVD จอสัมผัส พร้อมรองรับ T-Connect ,Apple CarPlay
- การเชื่อมต่อด้วย Bluetooth รองรับโทรศัพท์ และการเล่นเพลง
- ลำโพง 4 ตำแหน่ง
- เส้าอากาศแบบสั้น

#### 7.7 ความปลอดภัย

- มีระบบเตือนการโจรกรรม และ Immobilizer
- ไฟส่องสว่างเวลากลางวัน (Daytime Running Lights) แบบ LED
- ไฟตัดหมอกหน้า แบบ LED
- มีไฟเบรกดวงที่ 3 แบบ LED
- มีไฟฟ้ากระจกหลัง
- มีกล้องมองหลัง
- เข็มขัดนิรภัย 3 จุด พร้อมระบบดึงกลับ และพอนแรงดึงอัตโนมัติ
- มีระบบป้องกันล้อล็อก ABS และระบบกระจายแรงเบรก EBD

ข้อกำหนด (Term Of Reference : TOR) การจัดหาที่ดำเนินการโดยหน่วยงานจัดหา		
เรื่อง : เช่ารถยนต์สำหรับงานจ้างดำเนินงานพัฒนาภาพลักษณ์สถานีบริการ NGVในรูปแบบหน่วยงานเคลื่อนที่ (Mobile Team) ประจำปี 2568-2569 จำนวน 1 คัน		
จัดทำโดย : นางสาวณัฐสิมา ศรีโสดง	วันที่จัดทำ : 12 กันยายน 2567	หน่วยงานที่จัดทำ : ธบ.1

- มีโครงสร้างตัวถังนิรภัย GOA
- มีคานเหล็กนิรภัยด้านข้าง
- ระบบถุงลมเสริมความปลอดภัย SPS ด้านผู้ขับ ผู้โดยสาร และหัวเข้าผู้ขับ

#### 7.8 ขอบเขตงานการให้บริการของบริษัทผู้ให้เช่าโดยทั่วไป

- ผู้ให้เช่าต้องมีรถทดแทนกรณี รถยนต์เช่าเกิดอุบัติเหตุหรือมีสภาพไม่พร้อมใช้งานทุกกรณี โดยรถทดแทนต้องเป็นรถที่ระดับดีกว่าหรือเทียบเท่า และมีพนักงานบริการ รับ-ส่ง รถทดแทน ดังนี้
  - (1) สำหรับกรุงเทพฯ และปริมณฑล ภายใน 24 ชั่วโมง
  - (2) สำหรับต่างจังหวัด จัดส่งรถทดแทนภายใน 48 ชั่วโมง
- ผู้ให้เช่าต้องบำรุงดูแลรักษาตรวจเช็ครถยนต์ตามระยะเวลา ระหว่างสัญญาเช่า อาทิเช่น เปลี่ยนยางทุก 50,000 กิโลเมตรหรือ 2 ปี เมื่ออย่างใดอย่างหนึ่งถึงก่อน เปลี่ยนแบตเตอรี่ เปลี่ยนที่ปัดน้ำฝนและอุปกรณ์สิ้นเปลืองอื่นๆ เปลี่ยนตามอายุการใช้งานตามมาตรฐานผู้ผลิต หรือเมื่อเกิดความชำรุดเสียหายตามสภาพการใช้งานตามปกติ ให้เป็นค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าทั้งสิ้น
- รถยนต์มีประกันภัยชั้น 1 และ พ.ร.บ.คุ้มครองตลอดอายุสัญญาเช่า (รวมถึงรถทดแทนด้วย)
- ผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้ชำระภาษีอากร ค่าธรรมเนียมอื่นใดอย่างครบถ้วนถูกต้องตามกฎหมาย
- ผู้ให้เช่าจะต้องนำส่งเอกสารแสดงการชำระภาษีรถยนต์ประจำปี(ป้ายวงกลม)ให้กับ BSA โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน
- ผู้ให้เช่าต้องแจ้ง BSAเมื่อครบรอบการเข้าตรวจเช็คตามระยะเวลา หรือระยะทางที่กำหนด โดยมีเจ้าหน้าที่มารับรถไป เพื่อดำเนินการซ่อมบำรุงให้ (เว้นแต่กรณีผู้ใช้รถเป็นผู้นำรถเข้าซ่อมเองเป็นบางครั้ง แต่จะแจ้งให้ผู้ให้เช่ารับทราบก่อนทุกครั้ง)
- มีศูนย์บริการทั่วประเทศ
- มีศูนย์ประสานงานฉุกเฉิน คอยให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง
- รูปรถยนต์



ข้อกำหนด (Term Of Reference : TOR) การจัดหาที่ดำเนินการโดยหน่วยงานจัดหา		
เรื่อง : เซารถยนต์สำหรับงานจ้างดำเนินงานพัฒนาภาพลักษณ์สถานบริการ NGVในรูปแบบหน่วยงานเคลื่อนที่ (Mobile Team) ประจำปี 2568-2569 จำนวน 1 คัน		
จัดทำโดย : นางสาวณัฐสิมา ศรีโธสง	วันที่จัดทำ : 12 กันยายน 2567	หน่วยงานที่จัดทำ : ธบ.1

## 8. ความรับผิดชอบของผู้ให้เช่า

- 8.1 ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินงานตามขอบเขตเงื่อนไขการปฏิบัติงานตาม ข้อ 7.
- 8.2 ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น หากรถยนต์ที่ส่งมอบไม่ถูกต้องตรงตามข้อกำหนด
- 8.3 ผู้ให้เช่าจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุของตนเอง รวมทั้งการจ้างทำงานภายใต้กฎหมายไทยให้เป็นไปตามกฎหมายที่กำหนดไว้ในกฎหมายไทย และระเบียบปฏิบัติทุกประการ
- 9.4 ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องตามรายละเอียดข้อกำหนดขอบเขตงานเงื่อนไขการปฏิบัติงานตามข้อ 7 ให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่ BSA กำหนด

## 9. สิ่งที่ต้องส่งมอบ

ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบรถยนต์จำนวน 1 คัน ตามรายละเอียดข้อกำหนดคุณสมบัติรถยนต์ ตามข้อ 7.

## 10. กำหนดส่งมอบ/ระยะเวลาสัญญา (ระยะเวลาดำเนินงาน)

ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบรถยนต์ Toyota Double Cab Prerunner 2x4 2.4 Entry ATจำนวน 1 คัน ภายในวันที่ 2 มกราคม 2568 ระยะเวลาสัญญาจำนวน 24 เดือน (2ปี) โดยเริ่มนับวันที่ผู้ให้เช่าส่งมอบรถยนต์ครบถ้วนเรียบร้อยแล้วเป็นวันเริ่มสัญญา

## 11. สถานที่ส่งมอบ

ผู้ให้เช่าต้องส่งมอบรถยนต์ให้กับ BSA ณ สำนักงานเลขที่ 555/1 ศูนย์เอนเนอร์ยีคอมเพล็กซ์ อาคาร เอ ชั้น 15 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

## 12. เงื่อนไขการส่งมอบและการจ่ายเงิน

- 12.1 ผู้ให้เช่าจะต้องส่งมอบรถยนต์ในสภาพดี เรียบร้อย พร้อมใช้งานได้ทันที พร้อมด้วยอุปกรณ์และเครื่องมือประจำรถ ตามมาตรฐานของผู้ผลิตอย่างครบถ้วนถูกต้อง โดยส่งมอบพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงเต็มถัง คู่มือการใช้รถ สมุดรับประกันรถยนต์ บ้ายทะเบียนรถยนต์ บ้ายขาวหรือป้ายแดง พร้อมป้ายแสดงการชำระภาษีรถยนต์
- 12.2 BSA จะชำระเงินค่าเช่าในอัตราคงที่ตลอดอายุสัญญาให้แก่ผู้ให้เช่าเป็นรายเดือน จำนวน 24 งวดเมื่อคณะกรรมการตรวจรับดำเนินการตรวจรับในแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว



ข้อกำหนด (Term Of Reference : TOR) การจัดหาที่ดำเนินการโดยหน่วยงานจัดหา		
เรื่อง : เช่ารถยนต์สำหรับงานจ้างดำเนินงานพัฒนาภาพลักษณ์สถานีบริการ NGVในรูปแบบหน่วยงานเคลื่อนที่ (Mobile Team) ประจำปี 2568-2569 จำนวน 1 คัน		
จัดทำโดย : นางสาวณัฐสิมา ศรีโสง	วันที่จัดทำ : 12 กันยายน 2567	หน่วยงานที่จัดทำ : ธบ.1

- 12.3 BSAจ่ายเงินให้กับผู้ให้เช่าภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับใบแจ้งหนี้และคณะกรรมการตรวจรับดำเนินการตรวจรับถูกต้องเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้เป็นไปตามระบบการวางบิลของ BSA โดยจะรับวางบิลทุกวันที่ 5 ของเดือน และจะจ่ายเงินให้ในศุกร์สัปดาห์ที่ 2 ของเดือนถัดไป
- 12.4 ผู้ให้เช่าต้องวางบิลแจ้งหนี้ที่สำนักงาน BSA เลขที่ 555/1 ศูนย์เอนเนอร์ยีคอมเพล็กซ์ อาคาร เอ ชั้น 15 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 ติดต่อคุณธนัทพร หมี่ปาน

### 13. การวางหลักประกันสัญญา

ผู้ให้เช่าจะต้องวางหลักประกันสัญญาในอัตราร้อยละ 5 ของมูลค่าใบสั่งเช่าทั้งหมด (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) และ BSA จะคืนหลักประกันสัญญาให้ หลังจากสิ้นสุดสัญญาเช่า และคณะกรรมการตรวจรับได้ดำเนินการลงนามเรียบร้อยแล้ว ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ให้เช่าได้ทำหนังสือขอคืนหลักประกันสัญญามายังฝ่ายจัดซื้อจัดจ้างเพื่อดำเนินการ

### 14. บทปรับ

#### ระหว่างส่งมอบ

14.1 กรณีผู้ให้เช่าไม่สามารถดำเนินงาน/ส่งมอบรถยนต์ที่มีคุณภาพตรงตามข้อกำหนดได้ครบถ้วนตามจำนวนและระยะเวลาที่กำหนด ผู้ให้เช่ายินดีที่จะชำระค่าปรับให้แก่ BSA ในอัตราค่าปรับร้อยละ 0.2 ของมูลค่า ค่าเช่าต่อวันที่ ยังไม่ได้ส่งมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบเป็นต้นไป จนถึงวันที่ BSA ได้รับมอบรถยนต์ครบถ้วนถูกต้องแล้ว แต่หากรถยนต์ที่ส่งมอบล่าช้า นั้น ต้องใช้ควบคู่หรือเป็นส่วนประกอบอันจำเป็นซึ่งกันและกันกับรายการส่วนอื่นๆ ที่ BSA ได้รับมอบไว้แล้ว ค่าปรับจะคิดจากราคารวมของรายการที่ต้องใช้ร่วมกัน

#### ระหว่างสัญญา

14.2 ผู้ให้เช่าต้องดำเนินการในการจัดซ่อมและนำรถเข้าศูนย์เพื่อตรวจสอบตามระยะที่กำหนดโดยจัดหารถทดแทนให้กับ BSA สำหรับกรุงเทพฯ และปริมณฑล ภายใน 24 ชม. สำหรับต่างจังหวัด ภายใน 48 ชม. นับจากวันที่ได้รับแจ้งจาก BSA เพื่อมิให้ส่งผลกระทบต่อการใช้งาน หากผู้ให้เช่าไม่สามารถจัดรถทดแทนดังกล่าวได้ ผู้ให้เช่ายินยอมให้ BSA ปรับเป็นเงิน 2,000.-บาท ต่อวัน

### 15. การบอกเลิกสัญญา

15.1 ในกรณีที่ BSA มีเหตุเชื่อได้ว่าผู้ให้เช่าไม่สามารถดำเนินการตามข้อกำหนดให้ครบถ้วนถูกต้องตามสัญญาข้อตกลงที่บันทึกไว้ BSA ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกสัญญาที่ทำไว้และยึดหลักประกันสัญญา รวมถึงเรียกค่าเสียหายอื่นๆ อันพึงมีจากผู้ให้เช่า และหาก BSA ต้องเช่าจากผู้ค้ารายอื่นเพื่อปฏิบัติงานต่อไปแล้วเสร็จในราคาที่สูงกว่าราคาของ

ข้อกำหนด (Term Of Reference : TOR) การจัดหาที่ดำเนินการโดยหน่วยงานจัดหา		
เรื่อง : เช่ารถยนต์สำหรับงานจ้างดำเนินงานพัฒนาภาพลักษณ์สถานบริการ NGVในรูปแบบหน่วยงานเคลื่อนที่ (Mobile Team) ประจำปี 2568-2569 จำนวน 1 คัน		
จัดทำโดย : นางสาวณัฐสิมา ศรีโธสง	วันที่จัดทำ : 12 กันยายน 2567	หน่วยงานที่จัดทำ : ธบ.1

ผู้ให้เช่าตามสัญญาแล้วนั้น ผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นทั้งหมดให้กับ BSA ภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจาก BSA

15.2 BSA สงวนสิทธิ์ในการยกเลิกสัญญา โดย BSA จะแจ้งผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างน้อย 30 วันก่อนยกเลิกสัญญา และผู้ให้เช่าไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก BSA ได้

## 16. การปกปิดข้อมูล/การเก็บรักษาความลับ

ในกรณีที่กฎหมายคุ้มครองส่วนบุคคลมีผลบังคับใช้ หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหรือทั้งสองฝ่ายมีการรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลใดๆ ที่เกิดจากการซื้อ/จ้าง/เช่า ภายใต้เงื่อนไขของข้อกำหนดฉบับนี้ (แล้วแต่กรณี) ฝ่ายที่มีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว ตกลงจะปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้อง รวมถึงนโยบายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมดอย่างเคร่งครัด อีกทั้งในการรับรองแก่ฝ่ายหนึ่งว่าตนได้ดำเนินการใดๆ ที่จำเป็นภายใต้กฎหมายในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ การเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลจะกระทำเท่าที่จำเป็นและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องเท่านั้น

ทั้งนี้ หากในการดำเนินการตามการซื้อ/จ้าง/เช่า ภายใต้เงื่อนไขของข้อกำหนดฉบับนี้ มีผลทำให้ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหรือทั้งสองฝ่ายตกเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล และ/หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลทั้งสองฝ่ายตกลงจะเข้าทำข้อตกลงเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และ/หรือข้อตกลงเกี่ยวกับการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล และ/หรือ ข้อตกลงอื่นใดที่จำเป็นเพื่อเป็นไปตามกฎหมายดังกล่าว และให้ถือว่าข้อตกลงดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาหรือใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่าของการซื้อ/จ้าง/เช่า ฉบับนี้ด้วย

## 17. เงื่อนไขอื่นๆ

17.1 BSA สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไข/เพิ่มเติม หรือลดงานตามสัญญาได้ โดยไม่ยกเลิกสัญญา โดยการเพิ่ม/ลดงานหรือการเพิ่ม/ลดเงิน หรือยืดเวลาออกไปอีกก็ได้ตามแต่ตกลง ทั้งนี้การแก้ไขหรือเพิ่มเติม หรือลดงานตามสัญญาดังกล่าว จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคู่สัญญาทั้ง 2 ฝ่าย คือ BSA และผู้ให้เช่า

17.2 ผู้ให้เช่าจะต้องไม่ทำการจำหน่าย/โอนสิทธิ์ซึ่งสัญญานี้ และหรือสิทธิ์หน้าที่ใดๆ ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือเกิดจากสัญญานี้ให้กับบุคคลอื่นใดไม่ว่าโดยวิธีใดๆ เว้นแต่ได้รับคำยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก BSA

17.3 กรณีเกิดปัญหาและไม่สามารถตกลงกันได้ ให้ถือตามคำวินิจฉัยของคณะกรรมการตรวจรับของ BSA เป็นสิ้นสุด แต่คำวินิจฉัยนั้นต้องมีความชัดเจนและไม่ขัดต่อกฎหมาย

17.4 ในกรณีที่ข้อกำหนดการเช่าของ BSA และเอกสารเสนอแผนงานของผู้ให้เช่า มีความแตกต่างกัน ให้ถือข้อกำหนดของ BSA เป็นเงื่อนไขในการดำเนินงาน

17.5 สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ : คุณณฤมล หัสติน โทร.02-140-3339 หรือ 087-923-9847

ข้อกำหนด (Term Of Reference : TOR) การจัดหาที่ดำเนินการโดยหน่วยงานจัดหา		
เรื่อง : เช่ารถยนต์สำหรับงานจ้างดำเนินงานพัฒนาภาพลักษณ์สถานีบริการ NGVในรูปแบบหน่วยงานเคลื่อนที่ (Mobile Team) ประจำปี 2568-2569 จำนวน 1 คัน		
จัดทำโดย : นางสาวณัฐสิริมา ศรีโธสง	วันที่จัดทำ : 12 กันยายน 2567	หน่วยงานที่จัดทำ : ธบ.1



[pdpa.request@pttbsacl.com](mailto:pdpa.request@pttbsacl.com)

-----